

東京メディカル・スポーツ専門学校

学校長 関 口 正 雄 殿

証 明 書 発 行 願

申込日：西暦 年 月 日

卒業学科	科	学籍番号	
氏 名		生年月日	西暦 年 月 日 生まれ
連 絡 先		卒業年月	西暦 年 3 月 卒 業
在籍証明書	4 0 0 円	通	＜来校して手続する場合＞ 受付設置のキャッシュレス機で手数料を納付し レシートと本書をご提出ください (本人確認書類（下記②）が必要です) ＜郵送の場合＞ 現金以外での手数料納入はできません 必ず現金書留でお送りください
卒業証明書	4 0 0 円	通	
成績証明書	6 0 0 円	通	
在籍証明書（英文）	4 0 0 円	通	
卒業証明書（英文）	4 0 0 円	通	
成績証明書（英文）	6 0 0 円	通	
推薦書	6 0 0 円	通	
合 計	円	通	

【証明書の用途】 1. 就職用 2. 進学用（ 大学 ・ 大学院 ・ 留学 ）
3. その他（ ）

※氏名を変更されている方は旧姓も併せてご記入下さい。

※証明書の発行は、「証明書発行願」が届いてから 1 週間後の発送とします。（土日祝祭日を含まない）

※英文の証明書の場合は発送までに 1 週間～10 日程度かかります。

お急ぎの場合は学生サービスセンターまでお問合せ下さい。

＜郵送で手続・受取を希望される場合は以下の書類を申請時に提出してください＞

① 切手を貼った返信用封筒（長形 3 号）

（証明書：1 通＝110 円・2～3 通＝180 円、速達の場合＝＋300 円）

② 本人確認書類...運転免許証・健康保険証（被保険者等記号・番号部分を消したもの）・マイナンバーカードのコピー